



# Comune di Pollutri

## Provincia di Chieti

### Deliberazione di Giunta Comunale

Numero <b>4</b>	<b>ATTIVAZIONE SERVIZIO DI MESSAGGISTICA ISTITUZIONALE WHATSAPP: APPROVAZIONE CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZO</b>
Data <b>31.01.2020</b>	

L'anno **duemilaventi** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Presenza/Assenza</b>
DI CARLO NICOLA MARIO	SINDACO	Presente
GIZZARELLI LUIGI	ASSESSORE	Presente
DI MARTINO ANTONIO	ASSESSORE	Presente

**Totale presenti 3**

**Totale assenti 0**

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa **ADELE SANTAGATA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sindaco, **NICOLA MARIO DI CARLO**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Premesso che i responsabili di servizio in ordine alla proposta di deliberazione hanno espresso i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Il Responsabile del Servizio Amministrativo <b>esprime parere di regolarità tecnica:</b> <b>FAVOREVOLE</b> <u>Rag. Rosa Albanese</u>	Il Responsabile del Servizio Finanziario <b>esprime parere di regolarità contabile:</b> NON NECESSARIO
---	--

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che questo comune dispone di un proprio sito internet istituzionale attraverso al quale adempie agli obblighi previsti dalle vigenti normative in materia (d.lgs 33/2013; albo pretorio online; bandi e concorsi, ecc.).

CONSIDERATO che il miglioramento della comunicazione con i cittadini attraverso l'attivazione di nuovi canali di comunicazione (newsletter, social network, whatsapp) e il potenziamento di quelli esistenti è un obiettivo programmatico che vede il costante impegno dell'Amministrazione comunale.

ATTESO che:

- la diffusione ormai capillare dell'applicazione Whatsapp consente anche alle amministrazioni pubbliche di raggiungere i cittadini, con maggiore facilità di quanto possano fare i canali tradizionali ed aumenta l'efficacia dell'azione amministrativa;
- è intenzione di questa Amministrazione realizzare il potenziamento delle applicazioni informatiche, senza tralasciare i consueti e normali canali comunicativi che passano per l'affissione di avvisi nelle bacheche comunali, negli spazi delle pubbliche affissioni riservati al comune, distribuzione di materiale cartaceo, sito web.

VISTO il documento contenente le modalità e i criteri per l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp per l'attivazione del servizio che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (All. A).

VISTO che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), approvato con D.lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, prevede l'uso di tecnologie avanzate al fine di snellire le procedure e rendere trasparente l'attività dell'Amministrazione.

DATO ATTO altresì, che il servizio dovrà essere effettuato utilizzando le risorse umane già presenti nell'Ente senza oneri a carico del bilancio comunale.

RITENUTO opportuno di attivare il servizio che prevede l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp, secondo i criteri e le modalità meglio descritte nel documento allegato.

ACQUISITO parere favorevole del responsabile del servizio amministrativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge

### **DELIBERA**

1. di attivare il servizio per l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea "WhatsApp" denominato;
2. di approvare il documento contenente i criteri e le modalità per l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea di WhatsApp" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. A);
3. di individuare nel Servizio Amministrativo/Finanziario il servizio a cui viene affidato l'invio della messaggistica;
4. di demandare al Responsabile del servizio competente ogni atto conseguente e pertinente la presente deliberazione;

Successivamente, stante l'urgenza, con separata votazione unanime favorevole resa nei modi di legge

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

**IL COMUNE SU WHATSAPP  
CRITERI PER L'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE DI MESSAGGISTICA ISTANTANEA WHATSAPP  
DEL COMUNE DI POLLUTRI.**

Il Comune di Pollutri ha attivato il servizio di comunicazione tramite l'applicazione WhatsApp per ricevere notizie, informazioni e aggiornamenti in tempo reale.

**COME FUNZIONA** - Per usufruire del servizio è sufficiente salvare il numero di telefono **3392929022** nella rubrica del proprio smartphone. Una volta salvato il numero, per completare l'operazione basta inviare via WhatsApp un messaggio con scritto **NOME COGNOME ATTIVA**.

**N.B. IL NUMERO DI CELLULARE 3392929022 È VALIDO SOLO PER IL SERVIZIO DESCRITTO. NON RISPONDE QUINDI A MESSAGGI, TELEFONATE, ALTRO.**

Ciascun utente potrà cancellarsi dal servizio in qualsiasi momento mediante invio del messaggio **NOME COGNOME DISATTIVA**.

**POLICY** - Attivando il servizio di messaggistica istantanea WhatsApp al numero **3392929022**, si accetta di entrare nella lista dei contatti WhatsApp del Comune di Pollutri, ma anche di non poter né chiamare né inviare messaggi attraverso il medesimo canale.

Con l'invio del messaggio di iscrizione, l'utente dichiara di aver letto e accettato la policy e autorizza il Comune di Pollutri a trasmettere informazioni tramite WhatsApp.

**PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:** Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e il Comune di Pollutri con sede in Corso Giovanni Paolo II, 26 - 66020 Pollutri (CH), in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

**Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati è il Comune di Pollutri con sede in Corso Giovanni Paolo, 26 - 66020 Pollutri (CH), centralino: 0873 907359, e - mail: info@comunepollutri.it, PEC: comunedipollutri@legalmail.it al quale potrà indirizzare ogni richiesta.

**Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Comune di Pollutri ha nominato Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) dott.ssa Adele Santagata la quale è reperibile all'indirizzo e-mail: privacy@comunedipollutri.it

**Finalità del Trattamento**

Al servizio Whatsapp del Comune di Pollutri accedono gratuitamente coloro che ne fanno richiesta attraverso le istruzioni presenti in questa pagina.

I dati forniti saranno utilizzati con strumenti informatici e telematici al solo fine di fornire il servizio richiesto e, per tale ragione, saranno conservati esclusivamente per il periodo in cui lo stesso sarà attivo. La base giuridica di tale trattamento è da rinvenirsi nei compiti istituzionali affidati al Comune di Pollutri volti a favorire la comunicazione delle attività, delle decisioni e degli avvisi effettuati dall'Amministrazione comunale.

**Modalità del Trattamento**

I dati saranno trattati esclusivamente per l'esecuzione delle operazioni relative al servizio di WhatsApp del Comune di Pollutri. A tal fine i dati potranno essere trasmessi a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del servizio (ad es. per esigenze di manutenzione tecnologica del sito). Il trattamento sarà effettuato attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, telematici o cartacei per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantirne la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati.

**Modalità di esercizio dei diritti**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Pollutri, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o

di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Per l'esercizio dei diritti sopra descritti, i soggetti sono pregati di inviare una e-mail all'indirizzo [privacy@comunedipollutri.it](mailto:privacy@comunedipollutri.it); alla richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal GDPR (General Data Protection Regulation).

Il Responsabile protezione dati personali (RDP) può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica [privacy@comunedipollutri.it](mailto:privacy@comunedipollutri.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

In caso di problemi tecnici, è possibile inviare una segnalazione e-mail a: [info@comunepollutri.it](mailto:info@comunepollutri.it).

L'iscrizione al servizio WhatsApp del Comune di Pollutri da parte dell'utente rappresenta di per sé esplicita accettazione della Informativa sul trattamento dei dati persona.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
F.to NICOLA MARIO DI CARLO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa ADELE SANTAGATA

**Reg. Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_**

Il Responsabile Comunale, su conforme attestazione del messo comunale

**A T T E S T A**

che la presente delibera è stata:

- Pubblicata all'albo pretorio (WEB) di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 28.02.2020 al 14.03.2020 ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
- Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, **28.02.2020**

**IL RESPONSABILE**  
F.to Rag. Rosa Albanese

**Il Segretario Comunale**

Certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs. 267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( . . . ) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to dott.ssa ADELE SANTAGATA

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 28.02.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott.ssa Santagata Adele