



Ambito Distrettuale Sociale n. 07 “Vastese” ECAD Comune di Vasto



Manifestazione di interesse per la costituzione di una short-list di professionisti idonei all'affidamento di incarichi professionali aventi ad oggetto attività istituzionali nell'Ambito dell' AVVISO PUBBLICO ComeTE – SOSTENERE PASSIONI, COMPETENZE E DESIDERI NELL'AMBITO DEL PN INCLUSIONE LOTTA ALLA POVERTA' 2021-2027 – PRIORITA' 2. CHILD GUARANTEE. OBIETTIVO SPECIFICO I (ESO 4.12) “promuovere l'integrazione sociale delle persone a rischi di povertà o di esclusione sociale, comprese le persone indigenti e i minori”.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
AMBITO 07 VASTESE**

Richiamati

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili ai Fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- la Raccomandazione (UE) 2021/1004 del Consiglio del 14 giugno 2021 che istituisce la Garanzia europea per l'Infanzia (European Child Guarantee);
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, approvato dalla Commissione europea;
- la Decisione della Commissione europea di approvazione del Programma Nazionale Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 – CCI 2021IT05FFPR003;
- il Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 380 del 4 dicembre 2025, con il quale è stata approvata la nuova versione dell'Avviso pubblico non competitivo "ComeTE – Sostenere passioni, competenze e desideri", finanziato a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee", Obiettivo Specifico ESO 4.12 del PN Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027;
- l'Avviso pubblico "ComeTe – Sostenere passioni, competenze e desideri" e i relativi allegati metodologici, che disciplinano modalità di attuazione, governance, monitoraggio e rendicontazione della sperimentazione nazionale;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto

di dover procedere all'individuazione di figure professionali per l'inserimento nella short-list di professionalità esterne a sostegno della attività del progetto "ComeTe – Sostenere passioni, competenze e desideri" per l'attivazione di percorsi socio-educativi per la Linea di intervento progettuali 2.1 .

RENDE NOTO

che l'Ambito Territoriale 07 Vastese intende procedere ad istituire una Short List di professionisti, con profilo di Educatore sociopedagogico e/o operatore qualificato con funzioni socio-educative (quali assistenti sociali, psicologi o pedagogisti) interessati a realizzare forme di collaborazione per la realizzazione dei percorsi socio-educativi per la Linea di intervento progettuali 2.1 nell'ambito del progetto "ComeTe".

**Articolo 1
CARATTERISTICHE DELLA SHORT LIST**

ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

La presente Manifestazione è finalizzata alla creazione di una short-list di figure professionali cui attingere per il conferimento di incarichi professionali che saranno affidati a soggetti con comprovata competenza, da svolgere sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese nell'ambito delle attività del Progetto "ComeTe". Ciascun incaricato svolgerà, nell'ambito del progetto di cui al presente avviso, le attività rientranti nella Linea di intervento progettuale - Linea 2.1 e deve operare in sinergia con gli altri professionisti dell'equipe multidisciplinare.

In particolare,

- Garantire la disponibilità di servizi, beni e strumenti finalizzati ad assicurare la partecipazione alla vita sociale, educativa, culturale, artistica, sportiva, ecc.
- Garantire l'accompagnamento del/della minorenne e della famiglia;
- Assicurare la presa in carico integrata dei nuclei familiari più fragili;
- Coinvolgere la rete di supporto composta da servizi, famiglia, scuola, enti del terzo settore con cui si attiva il percorso

La costituzione della Short List non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale. Pertanto, l'eventuale inserimento nella Short List non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso l'Ambito Territoriale 07 Vastese. Si precisa quindi che, partecipando alla presente procedura, gli interessati manifestano unicamente la disponibilità all'accettazione di un eventuale incarico alle condizioni previste dal presente Avviso.

Le figure professionali di cui al presente Avviso saranno utilizzate solo nel caso in cui, per esigenze qualificate e temporanee, non è possibile farvi fronte con personale interno.

L'iscrizione alla Short List avviene gratuitamente su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

La Short list avrà validità fino a scadenza del progetto. Nel corso di tale periodo ciascun iscritto potrà presentare un nuovo curriculum, aggiornato alla luce di nuovi ed ulteriori requisiti eventualmente maturati. Si procederà all'aggiornamento della Short list, sulla base di nuove candidature eventualmente pervenute e che potranno essere presentate nel corso dell'anno senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo le modalità e condizioni previste nel presente avviso pubblico.

ART. 2 - PROFESSIONALITÀ RICHIESTE

Le figure professionali richieste sono **Educatore sociopedagogico e/o operatore qualificato con funzioni socio-educative (quali assistenti sociali, psicologi o pedagogisti).**

Le figure professionali di cui al presente avviso saranno utilizzate solo nel caso in cui sarà necessario conferire incarichi in base alle attività programmate dall'Ambito. In ogni caso, la partecipazione al presente avviso e l'eventuale successiva iscrizione alla short-list, non comporta alcun diritto di ottenere un incarico professionale dall'ATS 07 Vastese.

L'Amministrazione stipulerà eventuali contratti/disciplinari di prestazione come contratti di prestazione d'opera di natura professionale da affidarsi a soggetti che svolgono attività di lavoro professionale come titolari di Partita Iva.

Le attività potranno essere prestate in uno o più comuni dell'ATS 07 Vastese, quali il Comune di Vasto, San Salvo, Cupello, Fresagrandinaria, Lentella, Casalbordino, Pollutri, Villalfonsina e Torino di Sangro.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I professionisti interessati a presentare domanda di inserimento nella short-list dovranno possedere i seguenti requisiti:

3.1 Requisiti generali

Requisiti generici:

1. Cittadinanza italiana (o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
4. Idoneità fisica all'incarico ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;

5. Non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
6. Non avere riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
7. Inesistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità per lo svolgimento dell'incarico previste dal D.lgs. 39/2013 e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui alla presente Manifestazione;
8. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
9. Non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, in analogia con quanto disposto dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
10. Aver preso visione integrale della Manifestazione di interesse e accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute, nonché delle norme regolamentari e di legge richiamate;
11. Essere in possesso patente di guida categoria B e/o essere disponibile a spostarsi autonomamente presso tutti i comuni rientranti nell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese;
12. Rivestire la qualità di libero professionista in possesso di partita IVA o impegnarsi ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento di incarico professionale.

3.2 Requisiti specifici

Per l'ammissione alla Short List è altresì richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio e relative competenze:

EDUCATORE SOCIO-PEDAGOGICO

1. Laurea I° livello in Scienze dell'Educazione classe L-18 DM 509/99, Scienze dell'educazione e della formazione L19 DM 270/04 e/o titoli equipollenti;
2. Iscrizione all'Albo degli Educatori;
3. Esperienza rilevata dal curriculum vitae, debitamente dimostrata, di almeno 12 mesi nelle attività attinenti al profilo, alle dipendenze (anche con contratti di prestazione professionale) di Ambiti territoriali, Enti pubblici o privati;
4. Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche rilevabili dal CV.

PSICOLOGO

1. Laurea specialistica nella classe 58/S (DM 509/99) o laurea magistrale LM 51 (DM 270/04) o laurea in Psicologia secondo il vecchio ordinamento didattico (previgente la riforma di cui al D.M. 509/99) ed equipollenti.
2. Iscrizione all'Albo degli Psicologi;
3. Esperienza rilevata dal curriculum vitae, debitamente dimostrata di almeno 12 mesi (anche con contratti di prestazione professionale) nelle attività attinenti al profilo, alle dipendenze di Ambiti territoriali, Enti pubblici o privati;
4. Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche, rilevabili dal CV.

ASSISTENTE SOCIALE

1. Laurea triennale DM 509/1999 “Scienze del Servizio Sociale” o Laurea triennale DM 270/2004 L39 in “Servizio Sociale” - Diploma universitario di durata triennale, istituito ai sensi della L. 341/1990, equiparato ad una delle lauree universitarie ex D.M. 509/99 o D.M. 270/2004, previste

nei punti precedenti, in Servizio Sociale oppure Diploma di Assistente Sociale ex D.P.R. 14/1987 ; Laurea specialistica ex DM 509/1999 nelle seguenti classi 57/S “Programmazione e Gestione delle politiche e dei servizi sociali” e Laurea magistrale ex DM 270/2004 nelle seguenti classi LM 87 “Servizio sociale e politiche sociali”;

2. Iscrizione all’Albo degli Assistenti Sociali;
3. Esperienza rilevata dal curriculum vitae, debitamente dimostrata di almeno 12 mesi (anche con contratti di prestazione professionale) nelle attività attinenti al profilo, alle dipendenze di Ambiti territoriali, Enti pubblici o privati;
4. Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche, rilevabili dal CV.

PEDAGOGISTA

1. Laurea specialistica o magistrale in programmazione e gestione dei servizi educativi, classi 56/S e LM-50; laurea specialistica o magistrale in scienze dell’educazione degli adulti e della formazione continua, classi 65/S e LM-57; laurea specialistica o magistrale in scienze pedagogiche, classi 87/S e LM-85; laurea specialistica o magistrale in teorie e metodologie dell’e-learning e della media education, classi 87/S e LM-93; laurea in scienze dell’educazione o in pedagogia, rilasciata ai sensi dell’ordinamento previgente alla data di entrata in vigore del regolamento di cui al decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509.
2. Iscrizione all’Albo delle professioni pedagogiche ed educative;
3. Esperienza rilevata dal curriculum vitae, debitamente dimostrata di almeno 12 mesi (anche con contratti di prestazione professionale) nelle attività attinenti al profilo, alle dipendenze di Ambiti territoriali, Enti pubblici o privati;
4. Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche, rilevabili dal CV.

I candidati dovranno essere in possesso delle specifiche competenze:

- Applicazione dei metodi e delle tecniche della relazione di aiuto;
- Conoscenza delle normative, metodi e tecniche di intervento educativo con i minori e le famiglie;
- Definizione e attuazione del Progetto Educativo Individualizzato;
- Strategie educative di prevenzione del disagio del minore;
- Strategie e le tecniche del lavoro di rete;
- Programmazione, progettazione, attuazione e valutazione delle attività dell'equipe psico-pedagogica;
- Applicazione dei Metodi e tecniche di intervento a sostegno delle famiglie Multiproblematiche;
- Servizi domiciliari per i minori e le famiglie;
- Tutela privacy.

I requisiti prescritti per ciascun candidato devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il mancato possesso di uno dei requisiti richiesti, sia di ordine generale che specifico o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l’esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

La dichiarazione ed il curriculum presentato in maniera generica dai quali non sia possibile rilevare il titolo di studio, le competenze e professionalità (le prestazioni, gli incarichi svolti, gli enti per cui si è lavorato, i periodi precisi, i titoli conseguiti, la formazione conseguita), l’esperienza nel settore oggetto del conferimento (l’indicazione dell’Ente e/o Pubbliche Amministrazioni presso il quale il servizio è stato prestato), non saranno ritenute valide e, quindi, non sarà oggetto di valutazione. L’amministrazione potrà comunque

disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti, così come potrà richiedere integrazioni documentali qualora lo ritenesse necessario ai fini della valutazione.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: **comune.vasto@legalmail.it** entro le ore 12:00 del 21/10/2026 indicando nell'oggetto della Pec: **“Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per la costituzione di una short-list di professionisti idonei all'affidamento di incarichi professionali aventi ad oggetto attività istituzionali nell'Ambito dell' AVVISO PUBBLICO ComeTE – SOSTENERE PASSIONI, COMPETENZE E DESIDERI NELL'AMBITO DEL PN INCLUSIONE LOTTA ALLA POVERTA' 2021-2027 – PRIORITA' 2. CHILD GUARANTEE. OBIETTIVO SPECIFICO I (ESO 4.12) “promuovere l'integrazione sociale delle persone a rischi di povertà o di esclusione sociale, comprese le persone indigenti e i minori”.**

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- essere sottoscritta (con firma digitale, anche in formato CADES o PADES o anche autografa);
- essere scansionata in formato **PDF** ed accompagnata dagli allegati riportati al successivo capoverso;
- essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica, per come sopra specificato, attraverso **posta elettronica certificata la cui titolarità sia associata al candidato/a**, secondo le disposizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i..

Inoltre, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., dev'essere datata, sottoscritta e completa di tutte le indicazioni richieste, utilizzando **esclusivamente** il modello allegato al presente avviso (All.1 _Domanda di iscrizione nell'elenco).

La stessa dev'essere corredata di:

- **curriculum vitae formativo e professionale, datato e firmato**, (redatto esclusivamente secondo il modello europeo - europa) da cui si evincano i periodi di attività lavorativa (giorno-mese-anno di inizio e fine) e l'esperienza professionale maturata nelle attività specificate nel profilo prescelto con facoltà di allegare la documentazione probatoria circa i titoli di accesso, le esperienze lavorative e i titoli post-laurea. In calce al Curriculum Vitae, datato e sottoscritto, dovranno essere riportate le dichiarazioni ai sensi del D.i.R. n. 445/2000 e le autorizzazioni al trattamento dei dati personali regolamento UE 2016/679.
- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Il recapito PEC presso il quale il candidato intende ricevere comunicazioni ai fini della procedura è quello dichiarato nella domanda. Ogni sua variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa, per esempio, della disattivazione dell'account di PEC o di "casella elettronica piena" o non funzionante, ecc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui alla presente Manifestazione ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate, nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni nella presente Manifestazione e di tutta la documentazione allegata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata consegna per eventuali disguidi derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

ART. 5 – AMMISSIBILITÀ

Successivamente alla data di scadenza della presente Manifestazione il responsabile del procedimento procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità.

Ai fini di tale verifica, costituiscono cause di inammissibilità:

- la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall' All.1_Domanda di iscrizione nell'elenco al presente avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative;
- la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., come riportato nello schema di cui All.1_Domanda di iscrizione nell'elenco al presente avviso;
- la presentazione della domanda priva dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui All.1_Domanda di iscrizione nell'elenco al presente avviso;
- la mancanza della firma del candidato sulla domanda (fatto salvo in caso di firma digitale) e sugli Allegati;
- la mancanza del CV vitae in formato europeo - europass datato e firmato;
- la mancanza del documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda e degli allegati in formato diverso da PDF;
- la trasmissione della domanda e degli Allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso con un mezzo diverso dalla PEC intestata al candidato.

Le domande dei candidati che presentino omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già di per se causa di esclusione rispetto a quanto espressamente richiesto dalla presente Manifestazione, dovranno essere regolarizzate entro il termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Al termine della fase di ammissibilità, con apposita Determinazione Dirigenziale saranno pubblicati gli elenchi dei non ammessi e degli ammessi alla successiva fase di valutazione, nel rispetto dei dati personali con la sola indicazione del numero di protocollo dell'istanza di partecipazione alla Manifestazione.

La Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata sul sito del Comune Vasto mediante una o più delle seguenti modalità:

- a) affissione all'albo pretorio on line;
- b) sull'home page;
- c) nell'Amministrazione Trasparente .

Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati. Pertanto sarà cura degli stessi prendere visione dell'ammissione alla procedura selettiva sul sito istituzionale dell'Ente.

ART. 6 – VALUTAZIONE

Terminata la fase di verifica dell'ammissibilità delle domande, il Dirigente del II Settore nomina apposita commissione per la successiva fase di valutazione che sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione sotto indicati:

- Valutazione titoli di studio (max 15 punti)
- Valutazione titoli di servizio (max 50 punti).

Saranno valutati esclusivamente i titoli di studio e di servizio richiesti per l'ammissione al profilo professionale per il quale si partecipa; non saranno valutate eventuali attività di volontariato. I punteggi relativi ai singoli criteri sopra riportati vengono articolati come segue.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

VOTO DI LAUREA	PUNTEGGIO
Meno di 90	0 punti
Da 91 a 95	1 punto
Da 96 a 100	3 punti
Da 101 a 105	5 punti
Da 106 a 110	8 punti
110 e lode	10 punti

Eventuali Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per la partecipazione all'avviso, rilasciati da Università pubbliche o da Enti certificatori riconosciuti dal MIUR, sono così valutati:

Master, Dottorato di ricerca e/o specializzazioni post-universitaria in materie attinenti al profilo	1 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 4 punti
Master, Dottorato di ricerca e/o specializzazioni post-universitaria non attinenti al profilo	0,5 punteggio per ogni titolo fino ad un massimo di 1 punto

VALUTAZIONI TITOLI DI SERVIZIO

ATTIVITA'	SERVIZIO	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Stessa tipologia di servizio per il quale si concorre	Prestato in Enti Pubblici/ATS (mediante incarichi, contratti diretti o tramite cooperative)	1 punto per ogni mese fino ad un massimo di 36 punti
Stessa tipologia di servizio per il quale si concorre	Servizio presso enti privati o terzo settore	0,5 per ogni mese fino ad un massimo di 14 punti

Si precisa che le esperienze elencate dovranno trovare riscontro nel curriculum vitae e dovrà essere correttamente indicata la data (giorno-mese-anno) di inizio e fine servizio. Qualora sia indicato solo il mese di inizio della prestazione o solo il mese di fine prestazione, ai fini della valutazione, non saranno considerati né il mese di inizio né il mese di fine servizio.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi. La verifica dei requisiti, della valutazione dei titoli e della documentazione trasmessa, avverrà prima dell'affidamento dell'incarico.

ART. 7 - REDAZIONE SHORT-LIST

La Commissione, verificata la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui al punto 3 e sulla base dei criteri individuati nell'art 6, procederà alla redazione della graduatoria degli idonei da inserire nella short-list per ciascun profilo professionale, redatta in base alla dalla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, con riserva di verifica del possesso dei requisiti.

Al termine della fase di valutazione, con apposita Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata la graduatoria contenente gli elenchi dei non idonei e degli idonei, inseriti in ordine di punteggio all'interno della short-list.

La Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata sul sito del Comune di Vasto, mediante una delle seguenti modalità:

- a) affissione all'albo pretorio on line;
- b) sull'home page;
- c) nell'Amministrazione Trasparente.

I candidati saranno, pertanto, informati dell'esito della selezione, ed in generale di tutte le informazioni che riguardano il presente avviso, mediante pubblicazione dei risultati sul sito istituzionale del Comune di Vasto.

La Short List resterà aperta per tutta la durata delle attività progettuali di cui all'Avviso.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare la presente manifestazione, di non procedere ad alcun conferimento di incarico e di indire nuova selezione.

Il Comune si riserva, inoltre, di utilizzare la short-list di esperti per il conferimento di nuovi incarichi professionali in caso di eventuale ampliamento delle progettualità dell'Ambito.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Vasto quale comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese in merito alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale. Il Comune Capofila, dunque, non risulta in alcun modo obbligato verso i professionisti inseriti nell'elenco, che non possono vantare alcun diritto all'affidamento di eventuali incarichi professionali da parte dell'ATS 07 Vastese.

La cancellazione dalla short-list avverrà:

- per espressa rinuncia pervenuta per iscritto;
- mancata disponibilità reiterata o ingiustificata ad accettare incarichi proposti.

I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla short-list e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

La mancata indicazione di tutte le informazioni richieste e delle esperienze lavorative coerenti con il profilo richiesto darà luogo all'esclusione d'ufficio dei candidati.

ART. 8 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati inseriti nella short-list in ordine del punteggio ottenuto.

Per le figure professionali si procederà all'assegnazione dell'incarico, in base al fabbisogno definito dal Coordinatore del progetto, tenuto conto delle risorse disponibili sui singoli progetti.

Il rapporto professionale si perfezionerà con la sottoscrizione del disciplinare di incarico, nel quale verranno disciplinati l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, le modalità operative, le giornate, la durata, il compenso professionale, le penalità, ecc.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare.

L'eventuale conferimento di incarichi avverrà nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.

È facoltà dell'Ente, in presenza dei necessari presupposti normativi e di risorse finanziarie all'uopo disponibili, disporre l'eventuale proroga degli incarichi conferiti, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche previste in sede di affidamento dell'incarico. L'attribuzione degli incarichi è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui alla presente Manifestazione.

La sede di lavoro è presso il Comune Capofila Ambito (Vasto) mentre le attività lavorative professionali potranno essere svolte anche in ogni comune dell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese, salvo diversa indicazione. La prestazione deve essere fornita nel rispetto delle condizioni e degli indirizzi posti dal Comune di Vasto, coordinandosi con il gruppo operativo di progetto.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

L'Ente, prima di procedere al conferimento dell'incarico, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del candidato selezionato, di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. riguardante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, di incompatibilità e di cause di inconferibilità.

Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Ulteriori controlli potranno essere effettuati in qualsiasi momento.

Le risorse finanziarie necessarie alla copertura dei costi dei compensi saranno individuate nell'ambito dei progetti sui quali si attiverà l'intervento.

L'Amministrazione si riserva di valutare il monte ore contrattuale in base alle esigenze e compatibilmente con le modalità di gestione degli utenti, o di procedere, attingendo all'elenco, per il reclutamento di ulteriore personale.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal professionista ed il compenso previsto per lo svolgimento dell'incarico è stimato in € 23,80 lorde.

Si rinvia all'esito della procedura la definizione delle condizioni contrattuali mediante apposito disciplinare.

ART. 9 - TIPOLOGIA DI RAPPORTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con apposito disciplinare come contratto di prestazione d'opera di natura professionale da affidarsi a soggetti che svolgono attività di lavoro professionale come titolari di Partita Iva.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione, né inserimento nella struttura organizzativa dell'Ambito Territoriale.

Resta inteso che saranno ascrivibili e retribuite solo le ore effettivamente svolte per attività rientranti per l'espletamento delle attività di cui al presente Avviso, o comunque afferenti alle proprie mansioni professionali.

Le attività prestate dovranno essere in ogni caso rispondenti al perseguimento dell'obiettivo oggetto dell'incarico in termini di efficacia ed efficienza e sia concordata in ogni caso con il case manager/coordinatore di riferimento.

Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli ed a non farne oggetto di sfruttamento. *“I soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali a contatto con i minorenni destinatari delle Doti Socioeducative*

saranno tenuti a conoscere e/o sottoscrivere la Child Safeguarding Policy (CSP) del Progetto ComeTE e a rispettarne integralmente il Sistema di Tutela. La Child Safeguarding Policy definisce le misure, le procedure e i comportamenti finalizzati a prevenire, segnalare e contrastare qualsiasi forma di abuso, sfruttamento, violenza o maltrattamento nei confronti dei minorenni coinvolti nel progetto."

Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura con cadenza mensile (o cadenza differente come da disciplinare o in base alle necessità di rendicontazione che dovessero verificarsi). L'emissione della fattura sarà subordinata alla verifica della documentazione prodotta per attestare la prestazione svolta, consistente in:

- relazione prestazione svolta;
- TimeSheet controfirmato dal responsabile/case manager di riferimento.
- ogni altro documento previsto dal progetto e/o ritenuto necessario ai fini della rendicontazione.

La fattura dovrà riportare gli eventuali riferimenti del progetto che saranno indicati dal Responsabile del procedimento.

ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI

La *short-list* avrà una validità di 48 mesi dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Vasto– Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese. L'esito della selezione sarà reso noto tramite apposita Determinazione del Dirigente del II Settore del Comune di Vasto.

ART. 11 - DISCIPLINA APPLICABILE E NORME FINALI

Il Comune di Vasto, quale Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, nonché la facoltà di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. La presentazione della domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse comporta accettazione delle condizioni ivi previste. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Manifestazione si fa riferimento alla normativa a più livelli vigente in materia.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE

La presente Manifestazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Vasto nella sezione Albo Pretorio per 15 giorni.

ART. 12 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si potranno chiedere ulteriori informazioni, relative alla presente Manifestazione, presso gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale 07 Vastese sito presso il Comune di Vasto, in P.zza barbacani n.2, al seguente numero di telefono: 0873-309233 e al seguente indirizzo di Posta certificata: comune.vasto@legalmail.it.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Elda Majo.

ART. 13- INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. A tal riguardo, si forniscono di seguito le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento citato.

Il titolare del trattamento è il Comune di Vasto, con sede in P.zza Barbacani 2- 66054 Vasto (CH). I dati personali saranno raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.

I dati saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati (e loro delegati, es. Responsabile del procedimento) e potranno essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al garante della Privacy.

Allegato: All.1_Domanda di iscrizione



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
AMBITO SOCIALE DISTRETTUALE 07 VASTESE
Dott.ssa Elda Majo